



Prot. N 1264/VIII.1

Roma 18/03/2020

Ai genitori degli alunni I dell'IC Via del CALICE

A tutto il personale dell'IC via del CALICE
Ad albo pretorio on line

Oggetto: chiusura uffici di segreteria ed edifici scolastici a seguito dell'emergenza COVID 19

Si informano le SS.LL. che, con determina prot.1264 del 18 marzo 2020, la scrivente ha disposto l'apertura dell'Istituto solo in casi di necessità; il funzionamento degli uffici di segreteria avverrà in modalità "lavoro agile", fatte salve le attività "indifferibili" da rendere in presenza, che saranno tempestivamente individuate dal Dirigente Scolastico e/o Direttore SGA. Pertanto nel periodo 19 marzo e fino al termine dell'emergenza COVID-19, gli uffici di Presidenza e quelli amministrativi potranno essere raggiungibili solo attraverso la casella di posta ordinaria: **rmic8gf005@istruzione.it** o posta certificata: **rmic8gf005@pec.istruzione.it**

Le richieste saranno soddisfatte tenendo conto dei tempi e degli strumenti a disposizione del personale amministrativo, così come le attività di consulenza saranno svolte con la medesima modalità.

Solo in casi d'urgenza, laddove sia necessaria la presenza fisica, la programmazione dell'accesso avverrà previo appuntamento con la Dirigente e/o DSGA che, valutata l'opportunità, ne disporranno l'attuazione nel rispetto di idonee regole precauzionali.

Si prega di indicare sempre, nella richiesta, la motivazione, un nominativo e un recapito telefonico, per essere ricontattati.

La scrivente, unitamente allo staff di segreteria, si impegnerà, con ogni mezzo a disposizione, a limitare, il più possibile, i disagi all'utenza.

Il Dirigente Scolastico
Renata Ruggiero

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 3 del D. Lgs. 39/93)