



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO**  
**COMPRENSIVO VIA DEL CALICE**

VIA DEL CALICE 34/I - 00178 ROMA - Tel. 06/7188500 - Fax 06/71299259 C.F.

97713080584 - C.M. RMIC8GF005

e-mail: [rmic8gf005@istruzione.it](mailto:rmic8gf005@istruzione.it) - PEC: [rmic8gf005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gf005@pec.istruzione.it)

Prot. n. 3472 /B15  
CIG z7d2509A53

ROMA, 25/09/2018

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001, recante "Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;

**VISTO** il DL.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti" e la normativa vigente;

**RILEVATO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;

**CONSIDERATO** che l'importo stimato non supera il limite stabilito dal D.I. n. 44/2001 o comunque dal Consiglio d'Istituto;

**ACCERTATA** la necessità e l'urgenza di procedere l'acquisto di seguito indicato;

**VISTA** l'assenza di convenzioni CONSIP compatibili con la disponibilità finanziaria dell'Istituto finalizzata all'acquisto di seguito indicato;

**CONSIDERATA** l'indagine sul MEPA relativa al servizio/fornitura che si intende acquisire;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**RITENUTO** di procedere in merito;

## DETERMINA

### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di **affidamento diretto a mezzo Oda sul MEPA** per l'acquisto della fornitura di:  
ACQUISTO CASSETTA POSTALE SEDE CENTRALE VIA DEL CALICE

### Art. 3

L'importo di spesa per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 2 è di 40,26 Iva inclusa.

### Art. 4

La fornitura del servizio di cui all'Art.2, dovrà essere resa entro trenta giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (ovvero) dalla ricezione della lettera d'ordine predisposta allo scopo.

### Art. 5

Considerata l'esiguità della somma a disposizione, il criterio di scelta del contraente è quello dell'affidamento diretto, ai sensi degli artt. 36, comma 2 lett. a), 37 comma 1 del D.Lgs 50/2016,;

### Art. 6

L'acquisto sarà effettuato presso la ditta IDEM GROUP DI LONGO ANTONIA & CO SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE e l'impegno di spesa sarà assunto al Progetto: A1- FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE.  
Il Dsga predisporrà gli atti necessari.

### Art. 7

Si approva l'Ordine di Acquisto da inoltrare con le funzioni del MEPA.

### Art. 8

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Renata Ruggiero.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
dott.ssa Renata Ruggiero