



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA DEL CALICE

VIA DEL CALICE 34/I - 00178 ROMA - Tel. 06/7188500 - Fax 06/71299259

C.F. 97713080584 - C.M. RMIC8GF005

e-mail: rmic8gf005istruzione.it - PEC: rmic8gf005@pec.istruzione.it

Prot. n. 4798/B15
del 05/09/2017

**Contratto di concessione in uso temporaneo e precario per la fornitura servizio pre-scuola,
post-scuola, incontri famiglie/scuola**

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice copia,

Tra

L'Istituto Scolastico IC via del Calice 34/I di Roma, rappresentato legalmente dal Prof. Gianluca Consoli Dirigente Scolastico, nato a Roma (RM) il 26/06/1974, CNSGLC74H26H501N

e

La Associazione Nuove Idee nella persona del legale rappresentante Sig. POALO DEBILIO nato a Roma il 29/10/1962, C.F.DBLPLA62R29H501V

Premesso

- Che la scuola offre agli alunni, su richiesta, il servizio pre-scuola, post-scuola, incontri scuola-famiglie;
- Che non esistono professionalità interne specifiche disponibili per l'attività richiesta dal progetto;
- Che il regolamento attuativo del D.P.R. n. 275/99 ai sensi della legge 15/03/1997 n. 59 consente la stipula di convenzioni e accordi di programma con associazioni per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ornamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa
- che il servizio in parola è stato regolarmente approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto;
- che la Associazione Nuove Idee risulta aggiudicataria dell'AVVISO PROT. N. 3371/B15 DEL 23 MAGGIO 2017;
- che l'Associazione Nuove Idee risulta essere in possesso dei requisiti giuridici-amministrativi necessari per avere rapporti con la pubblica amministrazione

si conviene e si stipula

il presente contratto di concessione in uso temporaneo e precario per la fornitura servizio pre-scuola, post-scuola, incontri famiglie/scuola di cui le premesse costituiscono parte integrante.

Articolo 1. Oggetto del servizio

La Associazione Nuove Idee effettua il servizio pre- scuola, nell'a.s. 2017/2018, rivolto ai bambini della scuola primaria ed infanzia dei plessi afferenti a questa scuola, con la finalità di: assicurare la sorveglianza, l'assistenza e lo svolgimento delle attività educative dei minori nel periodo antecedente l'inizio delle lezioni, dalle ore 7,30 alle ore 8,30.

L'associazione, su richiesta degli utenti, può attivare anche il servizio incontri scuola/famiglie.

Articolo 2. Organizzazione del servizio

Il servizio del pre-scuola sarà svolto nel seguente modo:

il servizio si svolgerà durante le giornate di apertura delle scuole, in base al calendario scolastico, dal lunedì al venerdì, a partire dal 15/09/2017 fino al termine dell'anno scolastico, dal lunedì al venerdì, dalle ore 7,30 alle ore 8,30.

Articolo 3. Locali

1. La scuola concede a favore del concessionario, che accetta i locali come sotto descritti in uso temporaneo e precario:

1. La concezione è disposta a titolo temporaneo e precario.

2. Il concessionario dichiara e garantisce che i locali di cui all'oggetto sono considerati idonei all'esercizio dell'attività a cui saranno destinati, impegnandosi sin da ora a non destinarli a scopi differenti o contrari alla legge.

3. Con l'attribuzione in uso, l'utilizzatore assume la custodia del bene e risponde, a tutti gli effetti di legge delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo esente la scuola e l'ente proprietario delle spese connesse con l'utilizzo ed esentando la scuola e l'ente proprietario da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali in concessione.

4. Il bene in uso oggetto del presente contratto verrà restituito nello stato in cui viene attualmente consegnato.

Articolo 4 Il personale

Il servizio del pre-scuola sarà svolto, nei plessi da numero **uno** operatori i cui **nominativi dovranno essere comunicati alla Scuola prima dell'inizio del servizio**. E' possibile effettuare le sostituzioni per eventuali assenze del personale degli operatori. A tal proposito l'Associazione depositerà in segreteria l'elenco dei possibili sostituti e, di volta in volta, comunicherà in segreteria il sostituto.

Articolo 5 Durata del servizio e costo

Il servizio si svolgerà in base al calendario scolastico, dal **15/09/2017** al **08/06/2018**, termine delle lezioni per la scuola primaria. Per il servizio del pre-scuola ai bambini della scuola dell'infanzia che termina le lezioni il 30/06/2018, sarà valutata la necessità di protrarre il servizio del pre-scuola fino al 30/06/2018 in base ai bambini che ne faranno richiesta e al costo. Verrà quindi interrotto nei giorni di chiusura della scuola per vacanze e altre cause.

Articolo 6 Controllo del servizio

L'IC via del Calice provvederà al controllo del regolare svolgimento del servizio, anche sulla base di eventuali segnalazioni dei genitori dei minori che usufruiscono del servizio

Articolo 7 Obblighi del concessionario

1. Il concessionario solleva l'Istituto Comprensivo via del Calice, coloro che vi operano e lo rappresentano e l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità, civile e penale, per danni e incidenti, anche in itinere, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone o cose che avessero a determinarsi in dipendenza dell'utilizzo dei locali a causa di qualsiasi azione od omissione, dolosa o colposa, a lui direttamente imputabile o imputabile a terzi presenti nell'Istituto in relazione all'utilizzo dei locali.

2. Il concessionario si assume ogni e qualunque responsabilità nei confronti del personale addetto, degli utenti del servizio, degli accompagnatori, di qualunque persona presente nell'Istituto in relazione all'esecuzione delle attività per i quali i locali sono concessi in uso.

3. Il concessionario stipula, con oneri a proprio carico, polizza assicurativa per qualsiasi evento, danno, incidente possa verificarsi a persone o cose. Tale assicurazione deve avere come oggetto infortuni e responsabilità civile verso terzi per danni a persone o cose. I soggetti assicurati devono

essere: utenti; accompagnatori; qualsiasi persona presente, anche in via occasionale, nell'Istituto in relazione all'esecuzione delle attività svolte per le quali i locali sono stati concessi. I massimali devono essere idonei.

4. Il concessionario, prima dell'inizio dell'attività, deve fornire una copia della polizza assicurativa e una copia del pagamento insieme alla dichiarazione firmata che la polizza è conforme ai requisiti esposti nel punto 3.

5. Il concessionario è l'unico responsabile di ogni danno causato a cose (all'immobile, agli arredi, agli impianti) o a persone da qualsiasi azione od omissione, dolosa o colposa, a lui direttamente imputabili o imputabili a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell'utilizzo dei locali stessi.

6. Il concessionario provvede a proprie spese a rifondere all'Istituto i danni e incidenti causati a persone o cose (beni mobili, immobili, impianti e attrezzature) in dipendenza dell'utilizzazione da dei locali da parte dell'Associazione.

7. I locali, dopo il loro uso, devono essere lasciati in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche

8. È vietato al concessionario l'installazione di strutture fisse o di altro genere previa autorizzazione dell'istituzione scolastica.

9. Qualsiasi danno, guasto, rottura o malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali dovrà essere tempestivamente segnalato all'istituzione scolastica.

10. L'inosservanza di quanto stabilito al precedente punto comporta per il concessionario l'assunzione a suo carico di eventuali conseguenti responsabilità

11. Il concessionario è tenuto a operare in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa della Scuola, il Regolamento d'Istituto, il Documento di valutazione dei rischi, le Procedure di sicurezza e in ottemperanza alla normativa vigente in materia di istruzione.

12. Il concessionario è tenuto a garantire, durante l'attività, idonea vigilanza dei locali concessi in uso. Il concessionario dovrà garantire in particolar modo un'adeguata vigilanza sui minori partecipanti alle attività, in quanto responsabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 2048 C.C. In nessun modo la scuola potrà provvedere alla vigilanza dei luoghi e degli utenti durante le attività con proprio personale, né sarà responsabile della vigilanza sui minori partecipanti alle attività a qualsiasi titolo.

13. Il concessionario è tenuto a garantire l'assoluta segretezza degli eventuali dati sensibili raccolti (appartenenza religiosa, particolare dieta alimentare, stato di salute), assicurando la rigorosa custodia dei dati, secondo le disposizioni in materia di misure di sicurezza previste dal D.Lgs. 196/2003.

14. Il personale impiegato per l'espletamento dei servizi dovrà essere maggiorenne e potrà prestare attività di volontariato, ovvero avere un rapporto contrattuale diretto con il concessionario, secondo le forme previste dalle vigenti normative, sollevando la scuola da ogni obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione infortuni, versamenti I.V.A. e ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente.

15. Il concessionario è responsabile dell'idoneità fisica, tecnica e morale del personale impiegato nei servizi, sia esso dipendente o volontario, ed è comunque ritenuto responsabile unico dell'operato del personale impiegato, a qualsiasi titolo, nell'espletamento dei servizi di cui trattasi.

16. Il concessionario dovrà accertarsi che gli operatori impiegati nel servizio, a qualunque titolo, producano, prima dell'inizio dell'attività e in attesa degli accertamenti di legge, una dichiarazione sostitutiva di certificazione secondo quanto previsto dal D.lgs 39 del 4.3.2014 (Attuazione della Direttiva UE 2011/93 relativa alla lotta e lo sfruttamento dei minori e la pornografia minorile), unitamente ad una fotocopia del documento di identità. Tale documentazione va consegnata alla scuola prima dell'inizio delle attività.

17. Il concessionario deve applicare, nei confronti del personale assunto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro nazionali e locali applicabili ai sensi di legge, vigenti nel periodo di tempo e nelle località in cui si svolge il servizio, nonché adempiere agli oneri assicurativi, assistenziali e di qualsiasi specie, in conformità alle leggi, ai regolamenti e norme in vigore. La scuola si riserva di richiedere al concessionario la documentazione relativa ai contratti di lavoro applicati e alle assicurazioni di cui ai punti

precedenti. Per il personale eventualmente impegnato a titolo volontario, il concessionario si impegna a contrarre apposita polizza assicurativa con massimali congrui per i danni che possono derivare al personale stesso durante l'attività di cui sopra e che il personale può causare agli utenti, esonerando la scuola da ogni responsabilità al riguardo.

18. Il concessionario si impegna a rispettare rigorosamente la normativa vigente in materia fiscale e amministrativa.

19. Il concessionario è tenuto accettare ogni modifica degli orari di concessione dei locali o eventuali sospensioni temporanee per insindacabile provvedimento dell'ente proprietario o in relazione alle esigenze della scuola, che quest'ultima indicherà con motivazioni e previo preavviso di 48 ore rispetto alla data della modifica degli orari o dalla sospensione.

20. Il concessionario è tenuto ad osservare incondizionatamente l'applicazione delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, igiene, salvaguardia del patrimonio scolastico.

21. Il concessionario è tenuto a fornire al Dirigente Scolastico, prima dell'inizio dell'attività, dichiarazione firmata rispetto agli obblighi ai punti 1,2,3,4,5,6, 11,12, 15; 20, art. 3 punto 3, 4.

Articolo 8 Divieto di subappalto

È fatto divieto assoluto di sub-concessione o di far gestire a terzi l'impianto oggetto della concessione o di modificarne la destinazione d'uso, pena la revoca della concessione

Articolo 8 Contributo economico

Il soggetto affidatario verserà un contributo economico per l'IC via del Calice a titolo di corrispettivo per la disponibilità dei locali e delle attrezzature di minimo 100 euro totali per ciascun plesso, in caso di attivazione del servizio pre-scuola, da versare improrogabilmente entro il 31 ottobre 2017. In caso di attivazione anche di servizio post-scuola, il contributo alla scuola sarà di 150 euro totali per ciascun plesso.

Articolo 9 Clausola risolutiva espressa

La associazione incorrerà nella decadenza del contratto nei seguenti casi:

1. Mancata presentazione in servizio, per assenze impreviste del personale che svolge il pre-scuola;
2. Deficienza e negligenza del servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e contestate, compromettono il servizio stesso a giudizio dell'amministrazione;
3. Quando la Associazione si renda colpevole di frodi o versi in stato di insolvenza;

Articolo 10 Pagamenti

L'Associazione nulla può pretendere dall'IC via del Calice oltre la somma versata dai minori iscritti e frequentanti il servizio del pre-scuola.

Articolo 11 Osservanza di leggi, regolamenti e norme

Il trattamento previdenziale, assistenziale e la copertura assicurativa del personale addetto saranno a carico della Associazione.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Roma e le spese di registrazione dell'atto in caso di uso sono a carico dell'interessato alla registrazione.

La Società autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali ai sensi della legge 196/2003

Roma, 05/09/2017

Il Dirigente Scolastico

Renata Ruggiero

Renata Ruggiero



ASSOCIAZIONE NUOVE ALME
[Signature]