



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA DEL CALICE
VIA DEL CALICE 34/I - 00178 ROMA - Tel. 06/7188500 - Fax 06/71299259
C.F. 97713080584 - C.M. RMIC8GF005
e-mail: rmic8gf005@istruzione.it -PEC: rmic8gf005@pec.istruzione.it

AVVISO N° 78 DEL 15.01.2016.

A tutto il personale docente
Scuola dell'Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria 1° Grado

A tutto il personale ATA

Sul sito Web

Oggetto: disposizione organizzative relative all'Open Day (23 gennaio 2016)

L'orario di accesso per i genitori interessati a visitare la scuola è: 9.00-13.00. I docenti prenderanno servizio alle ore 8.45. I collaboratori scolastici alle ore 8.30 e termineranno il servizio alle ore 13.30.

Non è prevista la partecipazione per gli alunni della scuola dell'infanzia, né degli alunni delle classi I e II primaria. Per tutte le altre classi è prevista la partecipazione alle attività programmate. I docenti di classe provvederanno a registrare la presenza degli alunni partecipanti nel registro di classe.

Gli alunni delle classi V primaria del plesso di via del Calice e di via Amantea potranno prendere parte alle attività che si svolgeranno nel plesso di via Alessandro della Seta, scuola sec. I grado. La referente della scuola sec. I grado provvederà a registrarne la presenza e poi a comunicarla ai rispettivi docenti di classe.

I docenti delle classi interessate comunicheranno ai genitori l'evento dell'open day, facendo scrivere sul diario il seguente testo: "come deliberato dal collegio docenti, nell'ottica dell'apertura della scuola al territorio, gli alunni della classe prenderanno parte alle attività didattiche

previste per la manifestazione dell'Istituto del 23/1/2016 dalle ore 9.00 alle ore 13.00"

Poiché è prevista la compresenza dei docenti di sezione/classe, gli alunni presenti della propria classe dovranno sempre essere sotto la sorveglianza e la custodia di almeno un docente, durante le attività di gruppo, gli spostamenti, l'uso dei servizi igienici e simili.

I/i docente/i non direttamente impegnati nel controllo degli alunni provvederanno ad accogliere e guidare i genitori nei locali della scuola secondo le attività previste, in base a quanto disposto dai referenti di plesso, in modo tale che vi sia sempre la presenza di almeno un docente per gruppo di genitori.

I collaboratori scolastici cooperano con i docenti nel servizio di vigilanza durante l'ingresso, l'uscita e tutta la durata dell'evento predisponendosi secondo gli abituali incarichi svolti. Particolare attenzione va rivolta al servizio di portineria, che per tutta la durata dell'evento sarà svolto congiuntamente da due collaboratori per plesso.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GIANLUCA CONSOLI

A handwritten signature in cursive, located to the right of the official stamp.